# Teknisk nettbutikk-innføring



### PckasseNettbutikk innføring

Dette er en innføring på PckasseNettbutikk som leveres av PCK AS, i samarbeid med vårt forhandlernettverk, ut til sluttbrukere av PCKasse.

Hensikten med denne manualen er å utdype funksjonene i Pckasse relatert til nettbutikk.

#### **Opprettelse av Nettbutikk**

Når du skal sette opp PckasseNettbutikk går du på nederste fane i Pckasse «Nettbutikk». Den skal ta deg til dette vinduet hvor du kan trykke «Opprett Webshop».



Trykk på denne og du vil automatisk motta e-post med videre informasjon. (Nettbutikken er nå oppe).

# For kunder allerede som har nettbutikk koblet til PCKasse:

Gå til Oppsett  $\rightarrow$  Programinnstillinger  $\rightarrow$  Rutiner  $\rightarrow$  Nettbutikk oppsett  $\rightarrow$  slett info i alle felter som er markert på bildet her.

Trykk så på OK knappen.

Trykk på Nettbutikk Oppsett i Rutiner på nytt. Feltene over skal nå være tomme.

Det går ikke å slette Login, så den kan stå.

Legg inn følgende link i Webservice URL: https://pckassenettbutikk.no/multipck/api

### Support

Support på nettbutikken er i noen tilfeller todelt: Nettbutikk og PCKasse. Vi anbefaler alltid å kontakte forhandler for

teknisk support/ spørsmål.

Webseprice Url			
webservice on			
Login 0			
Password			
Kunde 0	×		
Fraktvare	$\mathbf{\hat{s}}$		
Ekstra vare	×		
Medarbeider 0	$\sim$		
Kategorier på net	tet		
Waregrupper O Wel	an mar		
Valegrupper O Wei	grupper		
Kundebehandling	9		
Opprett webshop kun	der Kundegruppe	(Ingen)	~
Utskrift av plukkl	iste	Levering	
Manuelt O Når ord	re hentes	Automati	isk fullevering
Kredittordre			
Ordermal (Ingen)	~		
Vedlikeholdsrutir	ner		
Oppdater alle saldoer	Varegrupper -> Web-g	grupper	
Send alle varer på nytt	Send flere kunder til w	ebshop	Opprett webshop
Send alle varer på nytt Send logo	Send flere kunder til w Opprett bildedatab	ebshop base	Opprett webshop

I tilfeller hvor forhandler ikke supporterer nettbutikken kan support sendes til: <u>hjelp@pckassenettbutikk.no</u>

### Varer

Vi lager en eksempelvare som skal vises på nett. La oss kalle den «Vitaminbjørner». Gi den en hovedgruppe og pris på nøyaktig samme måte som om den var en helt vanlig vare. Når vi først er i gang tar vi et lite varemottak på denne varen også, så kan vi se på hvordan varestyring påvirker tilgjengeligheten på vår vare i Webshop.

	100000		varenavn					8.8A		
	100005		vitaminbjør	ner						
Grunnregistre	Utsalgspris	;	Grupper			Strekk	oder	Lager		
	Ink mva	56,25	Varegruppe1	(Ingen)	~			Lagerstyrt		
Varer	Eks mva	45,00	Varegruppe2	(Ingen)	~			Saldo	0	
			Variation	(				Disponibelt	0	
/arer	Innkjøp (Fo	orrige)	varegruppes	(ingen)	~			lordre	0.000	
/areliste	Kjøpspris	20,00	Hovedgruppe	Standard	~			1 bank	0	
aregrupper 1	Frakt	0,00	Tilbud					i best.	U	<
/aregrupper 2			Pris	0.00 DG	Gyldig fra	01 01 2000 0	0.00	Snittpris	20,00	
laregrupper 3	Fortjeneste	•		0,00 50		01.01.20000				
<u>inneter</u>	DB	25,00	Eks mva	0,00 0,0	Gyldig til	01.01.2000 0	0:00			
Posteringsgrupper)	DG	55,6				Begrens	s gyldigheten			
agerliste										
Componenter	Priser Ekstra i	info Bilder	Komponenter	Alternativer F	arge/Størrelse	Varetillegg	Kategorier Info	Ordre	Innkjøp Nett	butikk
Ordrelinjeregler	Beskrivelse						Ekstern link (Fe	s bilde, pfd.	nettadresse)	
Produsenter	Det trenger ikk	e være kjede	lig å ta	🗹 Synlig på r	lett					
Produktserier	vitaminer!			Anbefalt p	rodukt		Undernavn			
mport	Vi er ikke bare	gummibjørn	er med god	🗌 Skjul når to	omt på lager					
Vebgrupper	smak – men et multivitamin s	. godt samm om passer fo	ensatt or hele	Nettpris		0,00	Web kjøpstype	Normal		
/arekategorier	familien.	24		Saldogrense		0,00		-		
				Sendinastype	lkke i bruk	~	Nettbutikken b	enytter vareg	rupper som kat	egorier på net.
					IRECT DI GR	0.00	Dersom du øns	ker å bruke w	ebgrupper iste	det,
Kunder				Fraktbeløp		0,00	så velg dette in	ne i webshop	oppsett.	

Gå nå inn på denne varen i «Varer -> varer» og åpne fanen «Nettbutikk»

### Synlig på nett / beskrivelse

Det første man gjør for å gjøre en vare tilgjengelig i nettbutikken er å huke av boksen «Synlig på nett».

Skriv også inn en beskrivelse av varen.

Tenk her på hva kunden ønsker å vite om varen. Alt fra dimensjoner til vaskeinstruksjoner eller ren reklame-tekst kan legges her.

### **Ekstern link**

Ekstern link er blir ofte satt til produsentens side om varen, men kan også settes til andre nettadresser.

### Undernavn

Kan brukes til modellbetegnelse, meget kort beskrivelse av varen eller liknende.

### Bilde

Velg bilde som representerer varen i dette feltet. Det er smart å bruke samme bakgrunn på alle dine bilder.

Fortrinnsvis hvitt. Det gir et ryddig profesjonelt inntrykk på kunden.

Priser	Ekstra info Bilder	Komponenter	Alternativer	Farge/Størrelse	Varetillegg	Kategorier	Info	Ordre	Innkjøp	Nettbutikk
Bilde	2									
		ŀ	lent							
		S	Slett							
	vitemin	5	0							
		4								
	Se 1	5	0							
		Ŭ	Ŭ							
Dyn Stat	. Skriv etikett						🗌 Beh	io <mark>l</mark> d info v	red O <mark>K kn</mark> a	рр
					1.1.1	2000	1 2		25 25	

#### Saldogrense

En saldogrense benyttes der man har samme lager for butikk og nettbutikk.

Da unngår man at en kunde vandrer rundt i butikken med den siste varen på lageret i handlevognen samtidig som noen kjøper varen på nett.

Saldogrense trekker rett og slett fra det antallet du fyller inn i feltet fra saldoen som vises på nett.

Dermed vil webshopen vise tomt lager idet det er igjen like mange på lageret som du har satt i saldogrense.

**NB!** For de som selger programvare, massasje eller andre lignende tjenester hvor det ikke er noen saldo på produkter,

vil som regel ikke ha denne «tomt på lager» merke som dukker opp på en vare når den ikke har en direkte saldo, da kan du gjøre som følger:

I Pckasse åpne «Varer» > «Varelister». På kolonnene over varene høyreklikker du og trykker "velg kolonne".

Legg til en kolonne som heter "skaffevare". Legg denne til ved å trykke på den og pil til høyre. Anbefales også å huke av "lagre oppsett".

Nå skal du bare kunne huke av alle varene du måtte ville med "skaffevare", så vil det ikke dukke opp en melding på varen i nettbutikken om at den ikke er på lager.

### Flere bilder på en vare i Pckasse og Nettbutikk

Det er flere som lurer på hvordan man får flere bilder på samme vare og om det kan knyttes til farge ID.

Svaret er ja, og her vises det hvordan man utfører dette.

Så nå står vi med en vare og har et bilde for denne, men vil ha flere bilder på samme vare.



Det er en ting som må gjøres før vi kan legge til bilder, det er å legge til bildedatabase. Dette gjør du ved å gå til **"Programinnstillinger" -> "Rutiner" -> "Nettbutikk oppsett"** 

22 A ^	💀 Programinnstillinger 🔀		
Oppsett	Fimainfo Felles Innstillinger Regnskap Diverse	Denne maskin Database Rutine	r Avansert
<ul> <li>Programinnstillinger</li> </ul>			Import Bestseller (VMI Simple)
<u>Mvasatser</u> Itskrifter	Lese logg	Tilgang min.pckasse.no	
PCK Link - Eksport	Importdefinisjoner vare	Oppsett PCKLink	Eth server
PCK Link - Import	Konfigurer PCK Service		The backer
- Valuta	Slå sammen kunder		
	Les OCR fil		The lateline Bestseller
Grunnregistre	Nettbutikk oppsett		Ptp katalog
	Konvertere bruker til ekstra firma		Import Kodabas
EE	Endre avd/pro/obj på ordrelinjer		Kodabas katalog
Valer	Postnummer		Kodabas kundenr
	Oppfrisk dashboard data		Kodabas passord
Kunder	Definer lojalitetsprogram		Import Kodabas
			inport reduces
Leverandører	Posters et/setter		Se over liste etter import av Bestseller eller Kodabas
	Neulger eukerter		Webservice Url
Regnskap	Legg inn apne poster		
Jaco	Lagre lokale innstillinger		
Statistikk	Les inn lokale innstillinger		Password
( <b>7B</b> -	Import kunder		
Lagerstyring	Import ordre		
~p	Gamle varer		Eks
Ordre			
			- Indedatabase her
Her oppretter du	hildedatahase		Kforn du la conversione de la
The oppletter du			Tør du bedynner a
			leade til blider
			к 999 он оного
			Ordermal (Ingen) V
			Vadlikabalderutinar
			Oppdates alle saldner
			Oppuater are saluder Varegrupper -> Wethgrupper
			Send alle varer på nytt Send flere kunden strösnop Opprett webshop
			Send logo Opprett bildedatabase
			Send ekstrabilder på nytt 🛛 🔿 🔿 🕅 🕅 🖉 🖉

Etter det går vi inn på "varer" -> "Vareliste" I Pckasse.

Når vi er her tar vi musa over varene våres på kolonnene med ulike navn, spiller ingen rolle hvem. Da høyre klikke vi og trykke "**Velg kolonne**".



Her får du opp en del forskjellige funksjoner du kan legge til.

Legg til **"+Bilder"** ved å trykke på den i venstre kolonne, trykk pil til høyre og Ok for å legge funksjonen til.

Nå som du har lagt til denne funksjonen kan du se at den ligger på de forskjellige varene i Varelista.

Nå kan du trykke på "Vis

**bilder**" funksjonen du nettopp la til på en vare å legge til flere bilder som jeg viser under.

Her kan du dra bilder fra andre områder som f.eks. nettleser rett til Pckasse.





### Knytte bilder på varer mot farge ID

Her kan du også knytte et bilde til en ID. Et eksempel på det kan være hvis du har en farge som heter "**Sort**" som er knyttet til farge ID 2, så kan du knytte bilde til farge ID'en.

Da blir det seende slik ut på Nettbutikk.





### Anbefalt produkt

Et anbefalt produkt vil vises i eget felt i webshopen over vare listen. Den vil også få en sticker på produktet som sier anbefalt.

Et utvalg av anbefalte varer vil vises idet kunden kommer inn på webshopen.

Et maksimum av ti varer vil vises om gangen, men det vil variere hvem som vises. Når kunden trykker seg inn på en kategori(webgruppe1) vil kun varer innenfor denne kategorien vises i anbefaltfeltet.



### Web kjøpstype

Web kjøpstype brukes på varer hvor man ønsker at kunden skal ringe og bestille.

### Normal

Varen kan handles normalt.

### **Ring for pris**

Varen vises på nett uten pris. Kunden bes ringe butikken for prisopplysning og bestilling.

### **Ring for bestilling**

Varen vises med pris på nett, men kunden må ringe for å bestille den

### Webgrupper

Det kan være nyttig å skille mellom varegrupper og webgrupper.

En vare i din webshop vil sorteres i menyen etter hvilken varegruppe den tilhører. Vil du rokkere om sorteringen uten å endre varegruppe på de enkelte varer må du bruke webgrupper.

Du aktiverer bruk av webgrupper på «Oppsett -> Programinnstillinger -> Database -> Webshop oppsett -> Kategorier på nettet»

På samme måte som vanlige varegrupper har man tre typer webgrupper. Type 1, 2 og 3. Velger man å benytte webgrupper må man sette minst «Webgruppe1» på de varene som skal vises på nett.

La oss si at du nå har en vare kalt «Vitaminbjørner» som skal vises på nett. Du vil ha den i kategorien «Helsekost», underkategori «Barn», og siste kategori «Vitaminer».

We	bgr	uppe 1	E.	Web	gru	ippe 2		Web	00	jru	ppe 3	
	1	(ID)	Webgr.1 navn		2	(ID)	Webgr.2 navn	10	1	1	(ID)	Webgr.3 navn
•	1	1	Helsekost	۱.	1	1	Bam	×.		1		Vitaminer
					2	2	Voskene					
1												
				10								
Bes	kriv	else w	ebaruppe 1	Besl	kriv	else we	baruppe 2	Bes	sk	riv	else we	pgruppe 3
kat	egoi	i		Alde	rsgr	upper	-3	kon	ıkı	ret		-3-77
												OK Avbryt

Du må først opprette webgruppene i «Varer -> Webgrupper» Fyll inn navnene på dine varegrupper i de passende kategoriene: På selve varen du vil ha ut i nettbutikken må du da velge disse webgruppealternativene

Beskriv	velse			-			Ekstern lir	nk (Fek	s bilde, pfd	, nettadres	se)	
Det tro vitam Vi er il	enger ikke væ iner! kke bare gum	ere kjedel mibjørn	ig å ta er med god	<ul> <li>✓ Synlig pi</li> <li>✓ Anbefalt</li> <li>☐ Skjul når</li> </ul>	i nett produkt tomt på lager		Undernavn					
smak multiv	– men et god vitamin som p	it samme passer fo	nsatt hele	Nettpris		0,00	Web kjøp	stype	Normal			~
famili	en.			Saldogrense		0,00	Webgrup	pe 1	Helsekost			~
				Sendingstyp	e Ikke i bruk	~	Webgrup	pe 2	Barn			~
				Fraktbeløp		0,00	Webgrup	pe 3	Vitaminer			~
Dyn St	at. Skri	iv etikett						🗌 Be	hold info v	ed OK kna	рр	

**NB!** Husk å huke av «Synlig på nett» for at varen skal vises på nett i riktig kategori.

Du kan gjenbruke webgruppe 2, og 3 som passer til andre kategorier. Vitaminbjørner for voksne kan for eksempel plasseres i Webgruppe 1: «Helsekost», Webgruppe 2: «Voksne»

PRODUKTKATEGORIER Helsekost Barn ^ Vitaminer Voskene ~	~	Anbefalt Vicence Vicence Vicence Vicence Vicence
		<sup>BARN</sup> Vitaminbjørner <b>56,25 kr</b>
PRODUKTKATEGORIER Helsekost Barn ~ Voskene ~ Vitaminer	^	
		HELSEKOST Vitaminbjørner voksne 43,75 kr

### Nettbutikk – Ordre

Du finner ordrebehandling av webshopordre under fanen «Webshop» helt nederst i vinduet på admin-siden av PCKasse.

Trykk «Aktive webordre» for å se dine ordrer fra nettbutikken.

		🖳 Aktive webordre	×										₹×
<b>^</b> •	Oppsett	Oppfrisk	Skriv plukklist	te Ferdig	meld						Vis på nett Vis leveringer	Angi sendingsnr	
		Nye / delvis leverte	webordre									Sendinger som mangler :	endingsnummer
G	Grunnregistre	0 Ekstern referanse	(ID)	Ordredato	Leveringsnavn	Leveringspostste	Netto beløp	Beløp	Plukklisteinfo	Leveringsmåte		0 Tidspunkt	Medarbeidernavr
	/arer												
	Kunder												
	everandører												
R	Regnskap												
<u> </u>	Statistikk												
	agerstyring												
	Ordre	Ordrelinjer											
-		0 Varenr	Beskrive	else	Antall P	Netto pris Rabatt	Netto beløp	Beløp (ink)	Levert				Transportører
	Oppgjør												Kieuittspkridder
N	Vettbutikk												
- <u>Aktive</u>	webordre te webordre												
- Oppdat	teringskø												
													Lukk 🚺

#### Aktive webordre

Ordre fra din nettbutikk vil vises i dette vinduet. Herifra bestemmer du hva som videre skal skje med ordren.

Normal prosedyre vil være å plukke varene som skal sendes, sende dem til kunden med et fraktselskap og til slutt ferdigmelde ordren.

#### Oppfrisk

Denne knappen henter ned de siste ordrene fra webshopen.

#### **Skriv Plukkliste**

Skriver ut en plukk liste for den markerte ordren.

Dette kan også gjøres automatisk når ordren mottas.

(Settes opp i «Oppsett -> Programinnstillinger -> Database -> Webshop oppsett -> Utskrift av plukkliste»)

### Ferdigmelding

### Ferdigmeld ordre

Åpner et vindu for ferdigmeldte ordre.

### Ordre

Denne ordrens nummer.

### Leveres nå

Det er her selve ferdigmelding av ordren foregår.

### Medarbeider

Fyll inn ansatt som står for sendingen.

### Pakkenummer

Fyll inn pakkenummeret du får av din leverandør. Fyller du ikke inn dette feltet vil ordren havne i feltet til høyre i «webshop -> Aktive ordre» kalt «Sendinger uten sendingsnummer». Der kan du gi de et sendingsnummer på et senere tidspunkt.

### Transportør

Velg transportør.

### Melding

Skriv eventuelt inn en melding til kunden din.

### Varelisten

«Varenr», «Beskrivelse», «Antall» og «Levert før» kan ikke endres.

Du kan endre Leveres-feltet til det antall du nå sender av denne varen.

Sender du færre varer enn det kunden har kjøpt vil ordren fortsatt ligge i listen «Nye / delvis leverte webordre».

Ordre 0			Leveres:				
Ønsket leverir	ngsmåte:						
	-		Tlf:				
Melding f	a bestill	er					
l overes nå							
Medarbeider	0						
Pakkenr	<u> </u>			Transp	ortør valat)		~
Melding				(ince v	aigt)		
weiding							
							4
0 Varen	r	Beskrivelse		Antall	Levert	Leveres	
Slett restling	ier	S	kriv ut profo	orma		Send	
						Lukk	2

### Sendings informasjon

### Sendinger som mangler sendingsnummer

Hvis du pakker en vare og vil ferdigmelde før du har fått tak i sendingsnummeret (noe som lett kan skje om du må rusle ned på postkontoret for å sende pakken selv) kan du ferdigmelde uten å fylle inn sendingsnummer.

Ordren vil da dukke opp i vinduet til høyre i webshopordre-bildet.

Når du har sendt pakken og fått sendingnummeret finner du frem til ordren i listen og angir sendingsnummeret med knappen «Angi Sendingsnr».

### Transportører

Denne knappen åpner et vindu der du kan legge inn dine tilgjengelige transportører.

Legg inn ID, Navn, Tracking-url og om transporøren krever sendingsnr.

Tracking-url brukes i mailen til dine kunder om at varene er sendt.

Undersøk med din leverandør om syntaksen på deres pakkesporinger.

Den enkleste måten å finne ut pakkesporingssyntaksen er å finne en pakkesporing som er i bruk fra din leverandør.

For så å bytte ut selve sporingsnummeret med tegnene { 0 } .

🖳 Tran	sportører			_		$\times$
•	(ID)	Navn	Tracking Url	Krever sendingsnr.		
Pakkes Feks: ht	poringsurl t ttp://sporin	bytter ut {0} med send ig.bring.no/sporing.htr	ingsnr. nl?q={0}	Avbryt	ОК	1

### Fullførte webordre

### Fullførte webordre

Fra dette vinduet har du oversikt over gamle ordre. Det er også her ifra du gjør krediteringer pga angrefrist eller liknende.

### Oppfrisk

Oppdaterer listen med siste info fra webshop / PCKasse.

### Returnerte varer

Åpner et vindu der du kan ta imot returnerte varer.

### Ordre

Velg hvilken ordre du vil ta imot returnerte varer på.

### Leveres tilbake

Her fyller du inn relevant info for mottak av returnerte varer.

### Medarbeider

Velg ansatt.

Melding Kommentar.

### Kolonnene

Antall er antallet som ble bestilt på denne ordren. Levert er antallet som ble levert. Krediteres er antallet varer som skal krediteres. Ekstra beløp er et fritt beløp som kan legges inn.

Type «Plaster på såret» for kunden.

### Krediter

Utfører krediteringen med de valgte innstillingene.

### Oppdateringskø

### Oppdateringskø

Oppdateringskøen er kommunikasjonskanalen mellom PCKasse og webshopen.

En feil i kommunikasjonen som fører til at en handling ikke utføres vises som en feilmelding her.

Når PCKasse og webshopen utveksler informasjon uten problemer vil listen her være tom.

### Oppfrisk

Henter opp alle kommunikasjonsfeil og viser dem i vinduet.

### Slett kø

Sletter oppdateringskøen og alle feilmeldingene.

### Kjør på nytt

Forsøker å sende kommandoene det ble noe feil med på nytt. Hvis det fungerer vil feilmeldingen bli borte fra listen.

### Lukk

Lukker vinduet. Feilmeldingene vil fortsatt vises neste gang du åpner vinduet.

### Webjournal

### Webjournal

Alle dine webordre-sendinger vil lagres og samles i en webjournal. Denne sendes så til din regnskapsfører.

🖳 Webjoumal 🔀 🗖	Info [	x				
0 Tidspunkt		Medarbeider	Beløp	Betalingsref		
Spesifisert					Marker den siste lever	ingen du ønsker å ha me
Skriv ut 🗌 Skriv	v til skjerm		Betalingstyper	]		Lukk

### Skriv ut

Marker den siste leveringen du ønsker å ha med. Alle leveringer før denne i listen vil da også komme med i transaksjonen. Trykk så skriv ut. Har du fylt ut din regnskapsførers epostadresse i «Oppsett -> Programinnstillinger -> Regnskap» vil en PCKasse lage en regnskapsfil og åpne din standard epostklient klar til sending.

### Spesifisert

Hvis du huker av denne vil hovedboksposteringer bli spesifisert per kort-id.

### Betalingstyper

Hør med din regnskapsfører om hvilke kontoer han foretrekker de forskjellige betalingsmidlene på. Fyll så ut de aktuelle feltene.

### Hent

Henter inn alle de mulige betalingskortene. Du må fortsatt fylle ut kontoene de skal føres på.

# Admin i PckasseNettbutikk

Det var litt om admin i Pckasse, nå kan vi ta en liten titt på admin i Nettbutikken. Admin til nettbutikken din finner du på pckassenettbutikk.no/wp-admin og der har du mulighet til å endre på kontoen din og diverse andre ting rundt nettbutikken din.

Velg pakke 4 design
PCKasse innstillinger
PCKasse passord Angrerett skjema
PCKasse - Her har du kontroll over passord og om
PCK ID angrerett skjema skal være med hver ny ordre.
DCK Pascord
Endre passord

â	Velg pakke 4 design	
Kontrollpanel		
🕆 PCKasse	Her er kontrollpanelet, her har du en oversikt over generelle ting.	
📮 Freshdesk		Pay n
WooCommerce		love f
Produkter		dev
🔠 Konto		
<ul> <li>Trekk sammen</li> </ul>		
	Kontrollpanel	
	Kontoinformasjon	WooCommerce status
	Bakke 4 ditt gjeldene abonnement	netto salg denne måneden
	• <u>•</u>	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
	Se konto sammendrag	<b>60 produkter</b> lite på lager
	h	4

ô	Velg pakke 4 design						
🛞 Kontrollpanel	Freshdesk						
PCKasse     Freebideck	Hjelp og support Search Articles						
WooCommerce	Requester *						
👏 Produkter	⑦ Subject ★						
🛅 Konto							
Trekk sammen	Her kan du sende support til PckasseNettbutikk, support skal til forhandler først, hvis det er en feil på plattformen, kan du sende det hit.						
	Ø						

â	Velg pakke 4 design
Kontrollpanel     CKasse     Freshdesk     WooCommerce	Frakt       Betalinger       Integrering         - I WooCommerce kan du Opprette rabattkuponger.         - Du har Rapporter hvor du kan se oversikt over varer, kunder osv, dette anbefales å gjøre i Pckasse.         - Du har Rapporter hvor du kan legge til fraktmetoder, betalingsløsning osv.
Rabattkuponger Rapporter Innstillinger	in fraktsone er et geografisk område der et visst sett av fraktmetoder tilbys. WooCommerce vil matche en kunde til en enkelt sone ved hjelp av deres leveringsadresse, og presentere fraktmetoder innenfor denne sonen for dem. Område(r)
Produkter Konto	■ Svalbard og Jan Mayen
Trekk sammen	Image: Several

8	Velg pakke 4 design				
<ul> <li>Kontrollpanel</li> <li>PCKasse</li> </ul>	KontoHer kan du holde kontroll på kontoen din, betalingsoversikten for nivået du er på.Her er et sammendrag for din konto.Du kan også peke om domene ditt her.				
📮 Freshdesk	Plan MItt domene				
WooCommerce	PAKKE 1 Du kan bruke ditt eget domene. Du kan bruke ditt eget domene.				
Produkter	PAKKE 2 yourcustomdomain.com				
Trekk sammen	Nettbutikk beregnet for utsalgsteder som ikke bruker lagerstyring. Opprett og pek en A Record til denne IP adre Du kan også bruke en CNAME record ved å p	ssen . veke til vårt domene			
	PAKKE 3 kr 812,50 /mnd Full nettbutikk med lagerstyring og betalingsløsning Angi mitt domen	e			
	PAKKE 4 gjeldene kr 1.368,75 /mnd Dette er nivået de fieste forbinder med en full nettbutikk. Kunde kan velge mellom hent i butikk og send varer. Nettbutikk med designet landingside, om-oss side og header/footer i egne farger.	*			
	PAKKE 5 kr 1.937,50 /mnd Lag enkelt dine egne hjemmesider og kampanjesider. Trenger du hjelp. Så er vi tilgjengelige for å hjelpe deg. Prøv det gratis og uforpliktende i 7 dager.				
	Endre Abonnement	š			

# Pek domenet

### Her er hvordan du henter ut IP fra nettbutikken.

**NB**: Husk å vente 15 minutter etter at du har lagt inn A-peker i DNS før du gjennomfører punkt 4. Dette er for å at SSL sertifikatet skal bli registrert.

Glemmer du deg, så fjern domenet ditt, klikk på "Angi mitt domene", skriv inn ditt domene på nytt og klikk på angi mitt domenet.

8	Sider	
<ul> <li>Betalingsløsning</li> <li>Kontrollpanel</li> </ul>	Konto Her er et sammendrag for din konto. Her er et sammendrag for din konto.	
👚 PCKasse	MItt domene	
Freshdesk	Du kan bruke ditt eget domene.	$\bigcirc$
Produkter	yourcustomdomain.com	
🗳 Konto	Copprett og pek en A Record til denne IP adressen 13.48.21.8. Du kan også bruke en CNAME record ved å peke til vårt domene	arandør, vent
Trekk sammen	Skriv inn ditt domene.	litt her.
	Angi mitt domene Angi a mitt domene ditt.	

# Hvordan enkelt få en avtale med Klarna/Bambora

6	Sider
🔅 Betalingsløsning 🕇	Betalingsløsning
Kontrollpanel	Klarna Bambora
A PCKasse	
📮 Freshdesk	Bestill Klarna
WooCommerce	
👏 Produkter	Kenters Klenne Cheekent
🖽 Konto	Kort om Klarna Checkout
<ul> <li>Trekk sammen</li> </ul>	<b>EN SMOOOTH KJØPSOPPLEVELSE FOR KUNDENE DINE.</b>
	<ul> <li>Sømløs kundeidentifisering og valg av shippingmetode. Inkluderer alle betalingsmetoder.</li> <li>Global støtte, lokal tilpasning.</li> <li>Vi påtar oss all risiko og sørger for at du får betalt.</li> </ul>

# Legg inn betalings innløser i nettbutikken

I dette tilfellet tar jeg Klarna som eksempel og viser hvordan man legger inn nøklene (brukernavn og passord) Klarna gir deg.

Det er opp til kunde og få en avtale med innløser og få tak i nøklene.

Her er hvordan man legger dette inn.

6	Sider		
Betalingsløsning		Hjelp 💌	
Kontrollpanel	Frakt Betalinger Integrering		
😤 PCKasse	Vlarna		
🐺 Freshdesk	Numa.		
WooCommerce	Klarna Checkout 🔟	, A	
Rabattkuponger	The current Klarna Checkout replaces standard WooCommerce checkout page.	26	
Innstillinger	Enable/Disable	Go live	
Produkter		Before you can start to sell with Klarna you need your store to	
🔠 Konto	Title 🔍 Klarna	be approved by Klarna. When the installation is done and you are ready to go live. Klarna will need to verify the integration.	
Trekk sammen	Description Declarated Views	Then you can go live with your store! If you wish to switch Klama products then you'll need the Klama team to approve	
	eexinpeer e detai ned kuana	your store again.	
		Go live with Klarna	
	Other payment method button Annen betalingsløsning		
	Test mode 🛛 🖉 Enable Test Mode	Currently using Klarna?	
	Logging 🛛 🖉 Log debug messages		
		Pay now, Pay later and Slice II. Klama is entering a new world of smooth. We would love for you to join us on the ride and to do so smooth. We would love for you to join use the state of the source of the state of the source o	
		new integration. You will then always get the latest features that Klama develops and world loss your current areament	
		along with your price settings.	
		Upgrade your contract with Klarna	
			_
	etd		_
	Sider		
🔅 Betalingsløsn	ng Logging 🖉 🗸 Log debug messages		
Kontrollpane			
A PCKasse			
👎 Freshdesk	API Credentials Europe A		
WooComme			
Pabattkupopaar	Production Username (UID)		
Rapporter	Legg inn	live/test nøkler avhengi	
Innstillinger	Production Password    A A A A A A A A A A A A A A A A A A	a Klarna har gitt deg.	
Produkter	Test Username (UID)		
🖾 Konto			
Trekk sammer	Test Password		
	Lagre endringer		

Når du har lagt inn alle detaljene kan du aktivere Klarna Checkout.

	E A Y Stripe Multibanco - Multibanco		All other general Stripe settings can be adjusted here.	Oppset
	= A V Klarna Checkout – Klarna	$\bigcirc$	The current Klarna Checkout replaces standard WooCommerce checkout page.	Administre
	Lagre-endonger			
Hu	ris du liker WooCommerce vennligst legg igjen en <b>± ★ ★ ★ ★</b> rating. På forhånd tusen takk			Versj

# Legge til en fraktmetode

Dette legger man inn i admin (WooCommerce  $\rightarrow$  Innstillinger  $\rightarrow$  Frakt)

Fraktsoner   Fraktvalg   Fraktklasser							
Fraktsoner > Lokalt Sone navnet, kall dette							
Sonenavn	0	Lokalt					
Soneregioner	0	× Norge		-	Legg inn regior	1.	
		31**	•	-	Her kan du legg du ønsker. D spesifikt eller se for å ta med alle	e inn de pos ou kan skrive ette 322* f.e i de siste te	stnr. Ə ks. allet.
	ŀ	ostnumre som inneholder jokert	المرابع tegn (f.eks CB23 *) eller fullt numeriske verdiområder (j	ieks 90210990	900 ) støttes også. Se frakts	oner <u>dokumentasjon</u> )	) for mer informasjon.
Fraktmetoder	0	Tittel	Aktiver	Beskrivelse			
		≡ Hent i vår butikk i N	Moss	Lokal hentin Tillat kunder	ig á hente ordrene selv. Ná	år du bruker lokal f	henting vil skatter standard medregnes uavhengig av kundens adresse.
		Legg til fraktmetode			h a ntin n		
Lagre endringer			A	Ktiver lokal	nenting.		
Kontant ved levering <b>1</b>		a					
La kundene dine betale kontant (elle	er på	annen måte) ved levering.	Aktiver denne.				
Aktiver/Deaktiver		<ul> <li>Aktiver betaling ved leve</li> </ul>	ering Ka	l betal ved i	henting f.eks.		
Tittel	0	Betal ved henting			F	Forklar til kur	nden hvordan betalingsmetoden fungerer, lurt å være tydlig!
Beskrivelse	0	Betal når du henter varen.		4			
					In	struksion sc	om kunder vil
Instruksjoner	0	Betal ved henting av varen		4		bruk	(e.
Aktiver for fraktmetoder	0	Velg leveringsmetoder					
Godta for virtuelle ordre		Godta kontant-ved-lever	ring hvis ordren er virtuelt				
Lagre endringer							
Instruksjoner		0	Betal ved henting av varen				
			2				
Alstiver for fraktma		dar Ø					
AKtiver for fraktme	eto	der 🔮	Velg leveringsmetoder				Aktiver dette for fraktmetoden
			Gratis frakt			•	1
Godta for virtuelle	or	dre	Hvilken som helst "Gratis fra	kt" metode	1		
Lagre endringer			Lokal henting				
			Hvilken som <u>helst "Lokal her</u>	nting" meto	ode		

## Nivå 4

Har du oppgradert til nivå 4 eller lurer du på hvordan designendring fungerer i dette nivået?

Her er en veiledning som vil vise hvordan man aktiverer "Hjem" og "Om oss" sidene, og hvordan man legger inn design ønskene.

I nivå 4, har man 12 endringer man kan legge inn (inkludert instagram feed).

Når man har lagt inn alle endringene og trykt oppklar (som vil si du er fornøyd), har du da 8 endringer igjen.

Disse 8 endringene kan du bruke om du ombestemmer deg på visse ting, men dette må gjøres innen en uke.

Etter en uke har de løpt ut, som vil si at mer design endringer da vil være priset.



Når du åpner "Hjem" og "Om oss" siden for første gang, blir de aktivert, da kan du gå inn på dem å legge inn design ønskende dine.

Når du er fornøyd, må du trykke oppklar. Da vil punktet forsvinne.	Doppklar 🕑 - X	
	admin 6d Heil Her kan du skrive inn ønsket tekst og laste opp bilde til dette feltet. Skriv også inn link til produkt/kategori du ønsket at banneren skal linke til	Nede i hjørnet har du en oversikt over alle punktene dine!
Her legger du inn designønsket 🛹	Legg igjen kommentar	Her kan du laste onn
ditt, tekst, store små bokstaver osv.	SEND BESKJED	bildet.

# Nivå 5

Dette nivået krever følgende kompetanse, som ikke supporteres av PCK eller forhandler.

- -UX Builder
- -Flatsome
- -WooCommerce
- -Wordpress

Det er fullt mulig og leie noen selv til å designe for deg, og du finner også all dokumentasjon om hvordan man designer med Flatsome på nett.

Står du fast, for du ikke noe support på dette dessverre, så da må du nok vurdere nivå 4.

Alt du kan vite om hvordan man designer en WooCommerce Nettbutikk med Flatsome finner du her: <u>https://www.youtube.com/watch?v=vKBSrdKWb4Y</u>